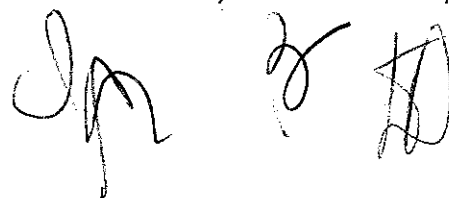
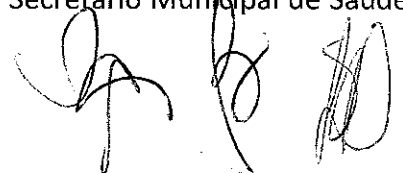


1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO JOSÉ DO RIO PRETO,**
2 **REALIZADA NO DIA QUATORZE DE JULHO DE DOIS MIL E VINTE E SEIS.** Ao décimo quarto dia do mês
3 de julho de dois mil e vinte e seis, às dezoito horas, na Sala de Reuniões Neuza Maria Fiuza de Lima,
4 sede do Conselho Municipal de Saúde, situada na Rua Dr. Raul de Carvalho, nº 2970, Santos Dumont,
5 conforme convocação prévia, sob a coordenação do Presidente, Antonio Fernando de Araújo, e com a
6 presença da Equipe Técnica, iniciou-se a Reunião Ordinária, com a participação dos conselheiros
7 titulares e suplentes presentes. Aberta a reunião, passaram-se aos informes: **PRIMEIRO INFORME:**
8 **INFORMES DA MESA DIRETORA – Antonio Fernando de Araujo. Assunto:** O Presidente, Antonio
9 Fernando de Araújo, informou sobre a realização da etapa municipal da 18ª Conferência Nacional de
10 Saúde, ocorrida no dia 20 de junho de 2026, destacando o ambiente colaborativo e o alcance dos
11 objetivos propostos. A Secretária Executiva, Bianca Ferraresi, detalhou que o evento, sob o tema
12 central “Saúde, democracia, soberania e SUS. Cuidar do povo é cuidar do Brasil”, foi organizado pelo
13 Conselho Municipal de Saúde, em parceria com a Secretaria Municipal de Saúde, por meio de sua
14 comissão organizadora, composta pelos conselheiros Bruna Almeida, representante do segmento
15 Trabalhador e coordenadora da comissão; Paula Sodré, representante do segmento Gestor; e Waldecir
16 Rosa e Levino Borges, representantes do segmento Usuário. O evento contou com 153 participantes,
17 dentre os 184 inscritos. Informou que a conferência resultou na aprovação de 59 propostas municipais,
18 além de diretrizes estaduais e nacionais por eixo de discussão, bem como na eleição da delegação
19 composta por titulares e suplentes representantes dos segmentos Gestor, Trabalhador e Usuário.
20 Registrou agradecimento à comissão organizadora e à equipe técnica do Conselho. **SEGUNDO**
21 **INFORME: EMENDAS PARLAMENTARES: FEDERAL: EMENDA Nº 50410001 (COMISSÃO DE SAÚDE):**
22 **MODALIDADE CUSTEIO, NO VALOR DE R\$ 100.000,00 (CEM MIL REAIS), DESTINADA À SANTA CASA**
23 **DE MISERICÓRDIA DE SÃO JOSÉ DO RIO PRETO; EMENDA Nº 71250001 (BANCADA DE SÃO PAULO):**
24 **MODALIDADE CUSTEIO, NO VALOR DE R\$ 92.000,00 (NOVENTA E DOIS MIL REAIS), DESTINADA À**
25 **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. LIBERAÇÃO DE RECURSO DE EMENDAS 2025 (ANTERIORMENTE**
26 **BLOQUEADAS): EMENDA Nº 30880017 (DEPUTADO FEDERAL MISSIONÁRIO JOSÉ OLÍMPIO)**
27 **MODALIDADE CUSTEIO, NO VALOR DE R\$300.000,00 (TREZENTOS MIL REAIS), DESTINADA AO**
28 **HOSPITAL BEZERRA DE MENEZES; EMENDA Nº 30880017 (DEPUTADO FEDERAL MISSIONÁRIO JOSÉ**
29 **OLÍMPIO) MODALIDADE CUSTEIO, NO VALOR DE R\$1.700.000,00 (UM MILHÃO E SETECENTOS MIL**
30 **REAIS), DESTINADA À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. ESTADUAL: EMENDA Nº 202604690220**
31 **(DEPUTADO ESTADUAL GIL DINIZ): MODALIDADE CUSTEIO, NO VALOR DE R\$**
32 **500.000,00(QUINHENTOS MIL REAIS), SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – Mauro Alves dos Santos**
33 **Júnior. Assunto:** Dando prosseguimento, o Presidente, Antonio Fernando de Araújo, passou a palavra
34 à representante da Secretaria Municipal de Saúde, Maria Celeste, que apresentou os recursos
35 destinados ao município no último mês. Informou o recebimento da Emenda Federal nº 50410001, da
36 Comissão de Saúde, na modalidade custeio, no valor de R\$ 100.000,00, destinada à Santa Casa de
37 Misericórdia de São José do Rio Preto, e da Emenda Federal nº 71250001, da Bancada de São Paulo,
38 também na modalidade custeio, no valor de R\$ 92.000,00, destinada à Secretaria Municipal de Saúde.
39 Noticiou a liberação de recursos referentes a emendas de 2025 anteriormente bloqueadas, sendo a
40 Emenda Federal nº 30880017, do Deputado Federal Missionário José Olímpio, na modalidade custeio,
41 no valor de R\$ 300.000,00, destinada ao Hospital Dr. Adolfo Bezerra de Menezes, e no valor de R\$



1.700.000,00, destinada à Secretaria Municipal de Saúde. Por fim, informou o recebimento de emendas estaduais indicadas em junho de 2026, sendo R\$ 500.000,00, de autoria do Deputado Estadual Gil Diniz; R\$ 250.000,00, de autoria do Deputado Estadual Leonardo Siqueira; e R\$ 500.000,00, de autoria do Deputado Estadual Gil Diniz, todas na modalidade custeio e destinadas à Secretaria Municipal de Saúde. **TERCEIRO INFORME: CRÉDITO FINANCEIRO DO - PROGRAMA AGORA TEM ESPECIALISTA (PATE) - SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE SÃO JOSÉ DO RIO PRETO - PROPOSTA Nº 5998171200012025501 – Mauro Alves dos Santos Júnior.** Assunto: Em seguida, a representante da Diretoria de Avaliação, Controle e Regulação (DERAC), Camila, informou a aprovação do crédito financeiro do Programa Agora Tem Especialista (PATE), pleiteado pela Santa Casa de Misericórdia, no valor de R\$ 100.494,27. Esclareceu que o programa visa ampliar a oferta de especialidades e concede incremento financeiro em contrapartida. Detalhou que a instituição ofertará, mensalmente, 27 cirurgias eletivas adicionais pelo SUS, sendo três colecistectomias por videolaparoscopia, quatro histerectomias, duas plásticas mamárias femininas não estéticas e 18 cirurgias oncológicas, ressaltando o impacto positivo na redução das filas de espera do município. **QUARTO INFORME: TERMO DE ADESÃO AO PROGRAMA SUS PAULISTA - HOSPITAL MUNICIPAL – Mauro Alves dos Santos Júnior.** Assunto: A Sra. Camila, representante da DERAC, informou a inclusão do Hospital Municipal no Programa SUS Paulista a partir de agosto de 2026, com vigência de 12 meses, contados da publicação do extrato no Diário Oficial. Explicou que o recurso estadual suplementará o valor pago por procedimento, com teto autorizado de R\$ 764.540,00, calculado com base na série histórica, e ingressará no Fundo Municipal de Saúde para o custeio de ações de Média e Alta Complexidade, complementando o financiamento previsto na tabela SIGTAP do Ministério da Saúde. **INCLUSÃO - QUINTO INFORME: ATIVIDADES DA AGÊNCIA REGULADORA E POÇO PROFUNDO DO SEMAE – Leonildo Bernardo Pinto.** Assunto: O conselheiro Leonildo Bernardo Pinto relatou sua participação em reunião de comissão do SEMAE, na qual a agência reguladora realizou exposição técnica sobre taxas, evolução de custos e reajuste tarifário da ordem de 6%. Relatou que questionou a possibilidade de o SEMAE criar uma agência reguladora própria, tendo sido informado de que seria possível. Mencionou, contudo, como exemplo, o município de Mirassol, cuja agência reguladora própria, segundo relatado, cobra taxa da ordem de 3%, enquanto a agência reguladora que atua no município cobra atualmente 0,25%, concluindo ser esta última opção mais econômica. Mencionou, ainda, os esclarecimentos prestados sobre a inviabilidade técnica de implantação de poço profundo na região sul, em razão da formação rochosa, informando que a autarquia acionou o seguro para o ressarcimento dos valores investidos. **INCLUSÃO DE PONTO DE PAUTA:** Solicitada pelo conselheiro Leonildo Bernardo Pinto, foi submetida à apreciação do Plenário, pelo Presidente, e aprovada por unanimidade a inclusão de ponto de pauta relativo a esclarecimentos sobre as obras da Unidade Básica de Saúde (UBS) São Francisco. **ORDEM DO DIA. INCLUSÃO DE PONTO DE PAUTA: ESCLARECIMENTOS SOBRE A REFORMA DA UBS SÃO FRANCISCO.** O conselheiro Leonildo Bernardo Pinto relatou a situação da reforma da UBS São Francisco, informando que as obras tiveram início em janeiro de 2025. Destacou que os serviços de intervenção estrutural, como o assentamento de pisos, já foram concluídos, restando pendentes os serviços elétricos, a pintura externa, a jardinagem e os demais acabamentos. Ressaltou que a demora na conclusão da obra tem causado transtornos tanto à população usuária da unidade quanto aos servidores que nela desempenham suas atividades, fazendo apelo ao Secretário Municipal de Saúde



para que sejam concluídas as obras. **PRIMEIRO PONTO DE PAUTA: APRECIÇÃO E APROVAÇÃO DA MINUTA DA ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO DIA 09 DE JUNHO DE 2026 – Antonio Fernando Araujo.**

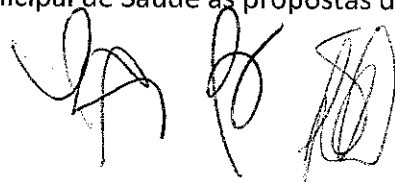
Assunto: O Presidente ressaltou a nova sistemática de envio prévio das atas juntamente com a convocação, para análise e manifestação dos conselheiros. Colocada em votação, a ata da Reunião Ordinária realizada em 09 de junho de 2026 foi aprovada por unanimidade pelos conselheiros. O Assessor Jurídico, Jordan Kamael, registrou que, nos termos regimentais, a ata aprovada é subscrita pelo Presidente, pela Secretária Executiva e pelo redator. **SEGUNDO PONTO DE PAUTA: DISCUSSÃO**

SOBRE AS FILAS DE ESPERA PARA AS PRÓTESES DENTÁRIAS DIGITAIS NO MUNICÍPIO - Antonio

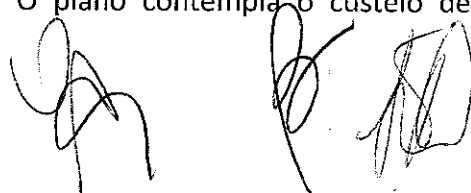
Fernando Araujo. Assunto: O Presidente contextualizou a fila de espera para próteses dentárias no município, estimada em cerca de 7.000 usuários. Recordou que o Plenário aprovou, em maio de 2025, a Emenda Parlamentar de Incremento do Piso da Atenção Primária, no valor de R\$ 1.525.985,00, cujo plano de trabalho foi aprovado pelo Plenário em agosto de 2025, com o objetivo de viabilizar a confecção de próteses dentárias por meio de tecnologia digital e impressão 3D, com capacidade de produção de até 600 unidades por mês e estimativa total de aproximadamente 2.500 próteses. Mencionou a existência de nova emenda parlamentar, no valor de R\$ 1.500.000,00, de autoria do Deputado Federal Delegado Bilynskyj, aguardando repasse ao Fundo Municipal de Saúde, totalizando aproximadamente R\$ 3.000.000,00 destinados à saúde bucal. Cobrou providências da gestão para a efetiva prestação do serviço deliberado. A conselheira Fabiana Melo esclareceu que a área técnica elaborou termo de referência para a contratação, registrando que o processo licitatório inicial apresentou impropriedades no descritivo e será reeditado para contemplar tanto a confecção das próteses quanto as consultas necessárias à adaptação dos usuários. O Secretário Municipal de Saúde, Mauro Alves dos Santos Júnior, reforçou que a Administração Pública busca adequar o processo licitatório para garantir assistência integral e acompanhamento aos pacientes, informando a existência de tratativas com a assessoria do parlamentar para o aporte dos recursos adicionais. O Presidente, Dr. Antonio Fernando de Araújo, defendeu a superioridade técnica, a precisão e a celeridade do método digital e dos protótipos em relação à moldagem convencional. O conselheiro João Pérsio destacou a clareza da apresentação técnica anteriormente realizada sobre a tecnologia 3D. A conselheira Reginalda manifestou preocupação com o impacto psicológico e social do atraso na entrega das próteses aos usuários. O conselheiro Horácio indagou sobre a estimativa de produção, sendo informado pelo Presidente de que os recursos garantem a confecção de aproximadamente 2.500 próteses. Não havendo mais manifestações, seguiu-se para a próxima pauta. **TERCEIRO PONTO DE**

PAUTA: DISCUSSÃO SOBRE AS FILAS DE ESPERA PARA EXAMES DIAGNÓSTICOS - Antonio Fernando

Araujo. Assunto: Fernando Araújo abordou o represamento de aproximadamente 70.000 exames diagnósticos na rede pública e solicitou esclarecimentos sobre as medidas compensatórias a serem adotadas após a anulação da estratégia anterior. O Secretário Municipal de Saúde, Mauro Alves dos Santos Júnior, informou que a gestão adotará a estratégia de credenciamento de clínicas e hospitais do município para a realização dos exames, inclusive em horários alternativos e aos finais de semana. Anunciou que o Prefeito Municipal publicará decreto executivo na semana subsequente para dar início ao credenciamento, com a meta de regularizar a fila na forma de Oferta de Cuidados Integrados (OCI), mediante a realização de consulta inicial, exame e posterior retorno. Antonio Fernando de Araújo ressaltou a importância de que sejam encaminhadas ao Conselho Municipal de Saúde as propostas da

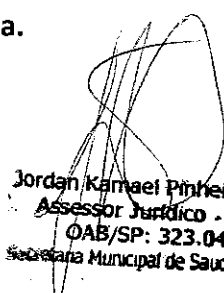


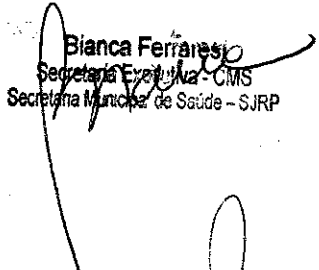
gestão, para que os conselheiros possam contribuir com o debate e com a definição das estratégias a serem implementadas. A conselheira Fátima relatou a longa espera por consultas com especialistas. A conselheira Fabiana Melo reforçou que a redução do longo tempo de espera nas filas constitui prioridade da gestão. Em seguida, abordou a lógica do Programa Agora Tem Especialista (PATE) e registrou preocupação com o índice de 50% de absenteísmo nas consultas e exames agendados na unidade móvel de saúde da mulher, ação atualmente em andamento, ressaltando o prejuízo financeiro e operacional causado ao município. O conselheiro Leonildo Bernardo Pinto questionou os pagamentos antecipados efetuados no contrato anulado, ao que o Secretário respondeu que existem sindicância, inquérito e Comissão Parlamentar de Inquérito (CPI) em andamento para apurar as responsabilidades administrativas e financeiras. O Presidente registrou a presença de alunos do quarto ano do curso de Enfermagem da FAMERP, acompanhados pela Professora Rose Córdoba. O conselheiro Levino Borges exemplificou o alto volume de faltas registrado na UBS Cidadania. **QUARTO PONTO DE PAUTA: APRECIÇÃO E APROVAÇÃO DA MINUTA DA RESOLUÇÃO 03/2026 – Antonio Fernando Araujo. Assunto:** O Assessor Jurídico, Jordan Kamael, apresentou a minuta da Resolução CMS nº 03/2026, que dispõe sobre a publicação oficial das diretrizes estaduais e nacionais e das 59 propostas municipais aprovadas na etapa municipal da 18ª Conferência Nacional de Saúde, com o objetivo de subsidiar os instrumentos de planejamento do SUS, especialmente a Programação Anual de Saúde (PAS) e o Plano Municipal de Saúde (PMS) 2026/2029. Colocada em votação, a minuta da Resolução CMS nº 03/2026 foi aprovada por unanimidade. **QUINTO PONTO DE PAUTA: APRECIÇÃO E APROVAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO REFERENTE ÀS EMENDAS IMPOSITIVAS MUNICIPAIS 2026, DESTINADAS AO HOSPITAL LAR NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS NA PROVIDÊNCIA DE DEUS, NO VALOR TOTAL DE R\$ 99.000,00, SENDO R\$ 30.000,00, EMENDA Nº 128, VEREADOR PAULO PAULÉRA, TIPO: INVESTIMENTO, OBJETO: AQUISIÇÃO DE CAMAS HOSPITALARES; E R\$ 69.000,00, EMENDA Nº 353, VEREADOR LUCIANO JULIÃO, TIPO INVESTIMENTO, OBJETO: EQUIPAMENTO/MATERIAL PERMANENTE – Mauro Alves dos Santos Júnior. Assunto:** A conselheira Fabiana Melo apresentou o plano de trabalho elaborado conjuntamente pela Secretaria Municipal de Saúde e pelo Hospital Lar Nossa Senhora das Graças, para a aplicação de R\$ 99.000,00 oriundos das emendas impositivas nº 128, de autoria do Vereador Paulo Pauléra, no valor de R\$ 30.000,00, e nº 353, de autoria do Vereador Luciano Julião, no valor de R\$ 69.000,00. Detalhou que os recursos de investimento serão destinados à aquisição de 14 camas hospitalares, três aspiradores cirúrgicos e uma maca de banho para atendimento aos pacientes acamados. A conselheira Osmari destacou a relevância do atendimento geriátrico prestado pela instituição. Colocado em votação, o Plano de Trabalho foi aprovado por unanimidade. **SEXTO PONTO DE PAUTA: APRECIÇÃO E APROVAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO DA CONVENIADA IRMANDADE SANTA CASA DE MISERICÓRDIA REFERENTE ÀS EMENDAS PARLAMENTARES Nº 10680007 - DEPUTADO FEDERAL GILBERTO NASCIMENTO – R\$ 250.000,00, Nº 31340008 – DEPUTADO FEDERAL FAUSTO PINATO – R\$ 100.000,00 E Nº 60060002 – SENADORA MARA GABRILLI – R\$ 400.000,00 – Mauro Alves dos Santos Júnior. Assunto:** A Sra. Camila detalhou o plano de trabalho para a aplicação de R\$ 750.000,00 em emendas parlamentares federais, sendo R\$ 250.000,00 de autoria do Deputado Federal Gilberto Nascimento; R\$ 100.000,00 de autoria do Deputado Federal Fausto Pinato; e R\$ 400.000,00 de autoria da Senadora Mara Gabrilli, destinadas especificamente à Irmandade da Santa Casa de Misericórdia. O plano contempla o custeio de



165 materiais, insumos e serviços médicos, oferecendo, como contrapartida, a ampliação da oferta de 35
166 tomografias computadorizadas de crânio por mês, pelo período de 12 meses, totalizando 420 exames.
167 Colocado em votação, o Plano de Trabalho foi aprovado por unanimidade. **SÉTIMO PONTO DE PAUTA:**
168 **APRECIÇÃO E APROVAÇÃO DOS PLANOS DE TRABALHO DO CONVENIADO HOSPITAL DR. ADOLFO**
169 **BEZERRA DE MENEZES REFERENTE ÀS EMENDAS PARLAMENTARES Nº 30880017- DEPUTADO**
170 **FEDERAL MISSIONÁRIO JOSÉ OLÍMPIO – R\$ 300.000,00, Nº 41610007 - DEPUTADO MARCOS PEREIRA**
171 **– R\$ 300.000,00 E Nº 60060002-2835/2026 - SENADOR - ASTRONAUTA MARCOS PONTES - R\$**
172 **200.000,00 – Mauro Alves dos Santos Júnior. Assunto:** A Sra. Camila, representante da DERAC,
173 apresentou o plano de trabalho para a alocação de R\$ 800.000,00 provenientes de emendas federais,
174 sendo R\$ 300.000,00 de autoria do Deputado Federal Missionário José Olímpio; R\$ 300.000,00 de
175 autoria do Deputado Federal Marcos Pereira; e R\$ 200.000,00 de autoria do Senador Astronauta
176 Marcos Pontes, destinadas ao Hospital Dr. Adolfo Bezerra de Menezes. Os recursos destinam-se ao
177 pagamento de despesas com recursos humanos, inclusive décimo terceiro salário, tendo como
178 contrapartida a realização de 110 atendimentos mensais de psicoterapia no ambulatório de pós-alta.
179 A conselheira Osmari manifestou preocupação com a estrutura física da instituição, observada durante
180 visita, com o que o conselheiro Waldecir concordou. A conselheira Vania esclareceu que a instituição
181 dispõe de 166 leitos adequadamente distribuídos, em observância às normas relativas ao grau de
182 dependência dos usuários, e ressaltou a importância do atendimento ambulatorial para a Rede de
183 Atenção Psicossocial. O Presidente reforçou o respeito ao trabalho de assistência em saúde mental
184 realizado pelo hospital e ressaltou que o assunto será tratado posteriormente, mediante a realização
185 de visita pela comissão competente. Colocado em votação, o Plano de Trabalho foi aprovado por
186 unanimidade. **OITAVO PONTO DE PAUTA: APRECIÇÃO E APROVAÇÃO RELATÓRIO ANUAL DE**
187 **GESTÃO (RAG) DE 2025 – Mauro Alves dos Santos Júnior. Assunto:** A Sra. Maria Celeste apresentou
188 o Relatório Anual de Gestão (RAG) referente ao exercício de 2025, detalhando o cumprimento das
189 ações, metas e indicadores, bem como a execução orçamentária da Secretaria Municipal de Saúde.
190 Registrou, dentre outras informações, o total de 41.024 internações hospitalares, o que representou
191 aumento de 13% em relação a 2024; as principais causas de mortalidade, constituídas por doenças
192 circulatórias e neoplasias; e a ampliação para 85 equipes de Saúde da Família e 49 equipes de Saúde
193 Bucal. Na Rede de Atenção Psicossocial, foram realizados 142.091 atendimentos ambulatoriais e 3.014
194 atendimentos hospitalares. Na atenção especializada, foram realizadas 11.551.950 ações. Na rede
195 hospitalar de média e alta complexidade, foram emitidas 30.309 autorizações de internação
196 hospitalar. Registrou, ainda, 11.892 OCIs faturadas no âmbito do Programa Agora Tem Especialista
197 (PATE), quantitativo superior ao pactuado e que, conseqüentemente, superou a meta prevista.
198 Informou o montante executado de R\$ 80.562.520,00. A coordenadora da Comissão Permanente de
199 Avaliação dos Instrumentos de Planejamento, Elaine Boreli, relatou a análise minuciosa realizada pela
200 comissão, composta por ela e pelos conselheiros João Pérsio, Levino Borges e Andrea Negri,
201 confirmando os esclarecimentos referentes às justificativas técnicas apresentadas pela gestão e
202 emitindo parecer favorável. Maria Celeste reforçou que, por se tratar de instrumento muito extenso,
203 e considerando que o RAG havia sido previamente encaminhado, em sua integralidade, aos
204 conselheiros, foram apresentadas amostras do trabalho. Afirmou, ainda, que, para cada indicador não
205 atingido, o respectivo departamento responsável apresentou as justificativas à comissão. Após as

206 explicações, o Relatório Anual de Gestão de 2025 foi colocado em votação e aprovado por
207 unanimidade. **NONO PONTO DE PAUTA: APRECIÇÃO E APROVAÇÃO PROGRAMAÇÃO ANUAL DE**
208 **SAÚDE (PAS) DE 2027 – Mauro Alves dos Santos Júnior. Assunto:** A Sra. Maria Celeste apresentou a
209 Programação Anual de Saúde (PAS) referente ao exercício de 2027, vinculada ao Plano Municipal de
210 Saúde 2026/2029, abrangendo dez diretrizes, 41 objetivos, 149 metas e 789 ações, com parâmetro
211 orçamentário baseado na Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO). A conselheira Elaine Boreli relatou a
212 revisão detalhada realizada pela Comissão Permanente de Avaliação dos Instrumentos de
213 Planejamento, expondo que algumas metas foram retiradas por já terem sido cumpridas, enquanto
214 outras foram acrescentadas com o objetivo de melhorar a assistência aos usuários do SUS. Destacou
215 que a equipe técnica da gestão participou das reuniões da comissão, contribuindo com os
216 esclarecimentos necessários. Apontou, ainda, dúvidas remanescentes quanto às ações 4.1.2, referente
217 à garantia de leitos de retaguarda para a desospitalização, e 10.1.3, relativa ao monitoramento da
218 Ouvidoria. A Sra. Maria Celeste explicou que a ação 4.1.2 visa assegurar a continuidade do serviço cuja
219 implantação ocorrerá em 2026. A representante da Ouvidoria, Milena, esclareceu que a alteração no
220 fluxo da ação 10.1.3 representa adequação do prazo de consolidação dos relatórios internos, sem
221 prejuízo aos prazos legais de resposta aos usuários. A conselheira Osmari questionou os critérios
222 utilizados para a definição do plano, ao que Fabiana Melo respondeu que a gestão se baseia nos dados
223 apresentados pelo setor responsável pelo monitoramento da saúde pública municipal. O conselheiro
224 Paulo Gasques prestou esclarecimentos sobre a distribuição orçamentária por blocos de
225 financiamento, explicando que cada recurso é destinado a um bloco específico, não podendo ser
226 utilizado em outro. Ao final, o Presidente, Antonio Fernando de Araújo, colocou em votação a
227 Programação Anual de Saúde (PAS) de 2027, que foi aprovada por unanimidade. **Nada mais havendo**
228 **a tratar, o Senhor Presidente declarou encerrados os trabalhos da presente sessão ordinária às vinte**
229 **horas. Para fins de registro, consigna-se que a reunião foi gravada em vídeo, constituindo o**
230 **respectivo registro audiovisual suporte para a elaboração desta Ata. Nos termos do artigo 16, §2º,**
231 **do Regimento Interno, esta Ata será submetida à leitura, discussão, eventual correção e aprovação**
232 **na próxima reunião ordinária do Plenário. Registra-se que a relação nominal dos conselheiros**
233 **participantes consta da lista de presença, que integra este documento para todos os fins de direito.**
234 **E, para constar, eu, Jordan Kamael Pinheiro Silva, Assessor Jurídico do Conselho Municipal de Saúde,**
235 **lavrei a presente Ata.**


Jordan Kamael Pinheiro Silva
Assessor Jurídico - CMS
OAB/SP: 323.046
Secretaria Municipal de Saúde - SJRP


Bianca Ferraresi
Secretaria Executiva - CMS
Secretaria Municipal de Saúde - SJRP

