

1 **ATA DA REUNIÃO DO FÓRUM DOS TRABALHADORES DA SAÚDE DO CONSELHO MUNICIPAL DE**
2 **SAÚDE DE SÃO JOSÉ DO RIO PRETO, REALIZADA NO DIA OITO DE JUNHO DE DOIS MIL E VINTE E SEIS:**
3 Ao oitavo dia do mês de junho de dois mil e vinte e seis, às treze horas e trinta minutos, em reunião
4 presencial realizada na sede do Conselho Municipal de Saúde, na presença de todos que assinaram a
5 lista de presença própria e da equipe técnica do Conselho Municipal de Saúde, deu-se início à reunião
6 do FÓRUM DOS TRABALHADORES DA SAÚDE do Conselho Municipal de Saúde de São José do Preto
7 com INFORMES: **PRIMEIRO INFORME: INFORMES DA MESA DIRETORA - Antonio Fernando Araujo.**
8 **Assunto:** O Sr. Ulisses cumprimentou os presentes e passou a palavra ao Kamael, que informou que, a
9 as inscrições para a 18ª Conferência Nacional de Saúde, programada para ocorrer no dia 20/06/2026,
10 no Ipê Park Hotel, das 08h30 às 17h, se encerrará no dia dez do presente mês, com poucas vagas
11 disponíveis apenas para os segmentos usuários e gestores. O tema central da 18ª Conferência Nacional
12 de Saúde será “Saúde, Democracia, Soberania e SUS: Cuidar do Povo é Cuidar do Brasil”, subdividido
13 em quatro eixos temáticos. **SEGUNDO INFORME: CREDENCIAMENTO DE EQUIPES, SERVIÇOS E**
14 **ADESÃO AOS PROGRAMAS DA ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE AO MINISTÉRIO DA SAÚDE,**
15 **CONFORME ABAIXO - TIPOLOGIA DAS EQUIPES E/OU SERVIÇOS E/OU PROGRAMAS DA ATENÇÃO**
16 **PRIMÁRIA QUANTITATIVO. INCENTIVO PARA RESIDÊNCIA NA ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE**
17 **(RESIDENTES): MEDICINA 2 PROFISSIONAIS/ENFERMAGEM 1 PROFISSIONAL/ PROFISSIONAIS DA**
18 **EQUIPE MULTIPROFISSIONAL (CATEGORIA/AMPLIADA) 26 PROFISSIONAIS – Mauro Alves dos Santos**
19 **Júnior. Assunto:** Em seguida, Ulisses passou a palavra à Sra. Maria Celeste, da Secretaria Municipal de
20 Saúde, que apresentou que o Departamento de Atenção Básica está solicitando o credenciamento de
21 dois médicos, um enfermeiro e vinte e seis profissionais da Residência Multiprofissional. **TERCEIRO**
22 **INFORME: EMENDA PARLAMENTAR Nº 2026.333.88631 0 - AUTORIZAÇÃO GOVERNAMENTAL - AP,**
23 **NA MODALIDADE CUSTEIO, NO VALOR DE R\$ 100.000,00 (CEM MIL REAIS) – Mauro Alves dos Santos**
24 **Júnior. Assunto:** Em seguida, a Sra. Celeste informou que o município recebeu a indicação de recurso
25 financeiro proveniente de Autorização Governamental do Estado de São Paulo, na modalidade de
26 transferência voluntária, com repasse estipulado no valor de R\$ 100.000,00 (cem mil reais), destinado
27 ao custeio de ações de saúde. **QUARTO INFORME: EMENDA PARLAMENTAR Nº 2024.089.88157 -**
28 **DEPARTAMENTO REGIONAL DE SAÚDE DE SÃO JOSÉ DO RIO PRETO - DRS XV. MUNICÍPIO: SÃO JOSÉ**
29 **DO RIO PRETO. INTERESSADO: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PRETO. CNPJ:**
30 **46.588.950/0001-80. OBJETO: CUSTEIO. • VALOR: R\$ 1.000.000,00 (UM MILHÃO DE REAIS).**
31 **DEPUTADO: TENENTE COIMBRA – Mauro Alves dos Santos Júnior. Assunto:** Celeste informou a
32 destinação de emenda parlamentar de âmbito estadual, de autoria do Deputado Tenente Coimbra,
33 repassada via Departamento Regional de Saúde (DRS XV). O recurso, no montante de R\$ 1.000.000,00,
34 possui como beneficiária a Prefeitura Municipal de São José do Rio Preto e será aplicado integralmente
35 no custeio de serviços vinculados à Média e Alta Complexidade. **QUINTO INFORME: INCREMENTO**
36 **TEMPORÁRIO AO CUSTEIO DOS SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL PARA**
37 **CUMPRIMENTO DE METAS. BANCADA DE SÃO PAULO EMENDA 71250001 NÚMERO DA PROPOSTA**
38 **(INVESTSUS): 36000802137202600 – Mauro Alves dos Santos Júnior. Assunto:** Em seguida, Celeste
39 reportou a inserção de proposta no sistema InvestSUS referente à emenda parlamentar da Bancada
40 de Deputados Federais de São Paulo, cujos recursos globais totalizam R\$ 2.500.000,00. **ORDEM DO**
41 **DIA - PRIMEIRO PONTO DE PAUTA: ELEIÇÃO DE UM CONSELHEIRO DO SEGUIMENTO TRABALHADOR,**

42 **UM CONSELHEIRO DO SEGUIMENTO GESTOR/PRESTADOR E DOIS CONSELHEIROS DO SEGUIMENTO**
43 **USUÁRIOS PARA COMPOR A COMISSÃO ELEITORAL CMS BIÊNIO 2026-28 – Antonio Fernando Araujo.**
44 **Assunto:** Com relação à composição da comissão eleitoral para eleição dos conselheiros municipais do
45 biênio 2026 a 2028, a conselheira Reginalda explicou que como não poderá se candidatar para o
46 próximo biênio, em razão de estar no segundo mandato consecutivo, será candidata para compor a
47 referida comissão. **SEGUNDO PONTO DE PAUTA: APRESENTAÇÃO COMISSÃO IST/PROJETO DE LEI**
48 **VAGAS PARA PESSOAS TRANS EM CONCURSO - Rodrigo José Ramalho. Assunto:** Kamael esclareceu
49 que se trata de apresentação a ser realizada pelo conselheiro Rodrigo Ramalho em reunião ordinária
50 do CMS, o qual não pôde comparecer no presente fórum para a referida apresentação e os
51 esclarecimentos necessários. **TERCEIRO PONTO DE PAUTA: APRESENTAÇÃO DO HOSPITAL**
52 **PSIQUIÁTRICO E GERIÁTRICO ANDRADE MONTANHÊZ – CUIDANDO COM HUMANIZAÇÃO, RESPEITO**
53 **E EXCELÊNCIA – Osmari Virgínia de Mendonça Andrade. Assunto:** Kamael esclareceu que se trata de
54 apresentação a ser realizada pela conselheira municipal Osmari Andrade em reunião ordinária do CMS,
55 a qual não pôde comparecer no presente fórum para a referida apresentação. **QUARTO PONTO DE**
56 **PAUTA: APRECIÇÃO E APROVAÇÃO DOS PLANOS DE TRABALHO E FPO PARA ADITIVO DE**
57 **PRORROGAÇÃO POR 06 MESES DOS CONVÊNIOS 014/2022 E 015/2022 DA IRMANDADE SANTA CASA**
58 **DE MISERICÓRDIA DE SÃO JOSÉ DO RIO PRETO. (ANEXO FPO E PLANOS DE TRABALHO) – Mauro Alves**
59 **dos Santos Júnior. Assunto:** Ulisses passou a palavra para Camila, da Diretoria de Avaliação, Controle
60 e Regulação, que apresentou a proposta de prorrogação por seis meses dos Convênios nº 14/2022 e
61 nº 15/2022, celebrados com a Irmandade Santa Casa de Misericórdia de São José do Rio Preto.
62 Ressaltou que não haverá ajuste de valores. Explicitou os aspectos financeiros da repactuação: O
63 Convênio nº 014/2022 totaliza estimativa de custo de até R\$ 12.986.416,77, englobando nesta
64 renovação o repasse da primeira parcela dos recursos federais advindos da Portaria nº 9.760
65 (Programa Agora Tem Especialista), no valor de R\$ 1.192.426,51, a ser transferida à instituição. O
66 Convênio nº 015/2022 fixa o valor estimativo de repasse para o incremento das ações de saúde em
67 até R\$ 4.995.374,70, conforme detalhado nas Fichas de Programação Orçamentária (FPO). Colocado
68 em votação, foi aprovado por unanimidade pelos presentes. **PRIMEIRO INFORME/PAUTA DO FÓRUM**
69 **DOS TRABALHADORES: DEVOLUTIVA QUANTO AOS OFÍCIOS DELIBERADOS NO FÓRUM DOS**
70 **TRABALHADORES. ASSUNTO:** A conselheira municipal Reginalda relatou a existência de problemas na
71 Atenção Básica, decorrentes de novas diretrizes apresentadas pela gestão no final do mês de abril.
72 Informou que ocorreu uma primeira reunião e que havia o compromisso de realização de uma segunda
73 para alinhamento do fluxo de trabalho com uma comissão então criada, o que não ocorreu, resultando
74 na imposição unilateral de um novo Procedimento Operacional Padrão (POP). Destacou que
75 atualmente há aumento excessivo da carga de trabalho e cobrança de metas de produção
76 incompatíveis com o tempo disponível para execução, inclusive sem o devido respeito aos dias de
77 atestado médico dos trabalhadores. Explicou que as exigências recaem principalmente sobre os
78 Agentes Comunitários de Saúde, tendo sido fixada a meta de quarenta produções para fins de captação
79 de recursos financeiros. Ressaltou que a categoria havia anuído parcialmente com a reformulação,
80 condicionada ao fornecimento de estrutura adequada, que incluía a disponibilização de tablets,
81 computadores e viaturas para todas as Unidades Básicas de Saúde. A Sra. Daiane, da UBS Parque da
82 Cidadania, reforçou a dificuldade de cumprimento dos prazos, considerando os demais compromissos

83 laborais que devem ser cumpridos. Complementando o debate, a conselheira Reginalda asseverou que
84 o direcionamento dos agentes para a busca ativa de imóveis prejudicará o funcionamento geral das
85 unidades, visto que esses profissionais auxiliam em rotinas como recepção, salas de vacina e coleta de
86 sangue. Ulisses reportou que as viaturas fornecidas são modelos inadequados para o transporte das
87 equipes, relatando que os veículos deveriam comportar pelo menos oito lugares. Roseli manifestou
88 preocupação com o desvirtuamento do papel do agente de saúde, que passou a focar estritamente
89 em indicadores, em detrimento das ações preventivas e de orientação à comunidade, sendo lembrado
90 por Ulisses que as funções estão elencadas na legislação, razão pela qual precisam ser cumpridas.
91 Nesse sentido, reivindicou que o trabalho de campo seja subsidiado com tablets, internet funcional e
92 suporte de motoristas para áreas distantes. Diante do exposto, questionou-se se o colegiado
93 deliberaria pela emissão de um documento formal. O Plenário deliberou, por unanimidade, pela
94 elaboração de ofício direcionado à Secretaria Municipal de Saúde, solicitando esclarecimentos
95 detalhados sobre as novas diretrizes de trabalho dos ACS. Na sequência, passou-se à apresentação
96 técnica do Sistema Empro Saúde, conduzida pelo Presidente da Empro, Marco Antônio, e pelo técnico
97 André. O gestor da Empro inicialmente reforçou que, mais importante do que uma apresentação sobre
98 o sistema, era ouvir os relatos e dúvidas sobre as dificuldades operacionais cotidianas, explicando que
99 o sistema monitora os indicadores de estabilidade em tempo real na central de desenvolvimento. O
100 conselheiro Ulisses pontuou que a UBS Luz da Esperança enfrenta lentidão e quedas diárias no sistema
101 e perguntou se a situação seria decorrente da necessidade de instalação de novas antenas de internet.
102 Em resposta, Marco Antônio esclareceu que o Empro Saúde foi adquirido em 2015 e que falhas na
103 infraestrutura de rede, computadores obsoletos e falta de investimentos históricos comprometem o
104 desempenho do programa, ressaltando, contudo, que os profissionais responsáveis pela manutenção
105 do serviço são muito capacitados. Detalhou que, no dia 24 de abril, ocorreu um travamento real devido
106 à arquitetura antiga do sistema, que concentrava todos os dados em uma única tabela, problema
107 corrigido mediante o fracionamento do banco de dados. Informou também que há cerca de seiscentos
108 computadores obsoletos na rede de saúde, os quais travam ao executar múltiplas abas
109 simultaneamente, sendo que há previsão de compra de quatrocentas novas máquinas pela Prefeitura.
110 Uma participante relatou que, na rotina de recepção, é obrigatória a abertura conjunta de três abas
111 (triagem, Empro e monitor), gerando lentidão e atrasos de até cinco minutos por atendimento. A
112 conselheira Reginalda solicitou informações sobre a possibilidade de integração direta entre o e-SUS
113 e o sistema Empro. O técnico André esclareceu que a integração existe; contudo, o e-SUS funciona
114 exclusivamente como receptor de informações, não possuindo base cadastral compartilhada para
115 unificação na origem com outros sistemas. Na sequência, Greziele relatou demandas específicas das
116 UPAs e da Farmácia Municipal, afirmando que as atualizações do sistema executadas durante a
117 madrugada travam a migração de exames para o sistema Shift, gerando atrasos na emissão de
118 resultados e a consequente perda de prazos para regulação e liberação de vagas hospitalares, cujo
119 limite ocorre prioritariamente até as dez horas da manhã. Apontou também que foi retirado o acesso
120 dos profissionais de enfermagem ao sistema, sobrecarregando os enfermeiros, e que houve o bloqueio
121 visual do prontuário eletrônico para determinados profissionais, além de falhas na emissão
122 automatizada das notificações, como no caso da notificação antirrábica. Marco Antônio, ouvindo as
123 manifestações dos participantes, sugeriu o encaminhamento destas, realizadas na presente reunião,

124 à Empro, para que seja possível a análise da viabilidade de correções e aprimoramentos conforme os
125 relatos apresentados, o que foi aprovado pelos presentes. O técnico André informou que a Empro não
126 tinha conhecimento da falha de migração com o sistema Shift e assumiu o compromisso de monitorar
127 o evento. Esclareceu que a restrição ao prontuário eletrônico decorreu de uma política de perfis de
128 acesso para resguardar dados de saúde, orientando que as gerências das unidades podem reconfigurar
129 as permissões necessárias. A participante Luciane, da UBS Luz da Esperança, queixou-se de lentidões
130 e travamentos no sistema, bem como de duplicidades cadastrais não resolvidas pelo setor de
131 Tecnologia da Informação, exemplificando com o caso de paciente com quatro cadastros ativos. André
132 reforçou que, com o trabalho de higienização dos cadastros que está sendo realizado, atualmente há
133 750 mil cadastros no sistema. Marco Antônio pontuou que há processo em andamento para a troca
134 do servidor da Empro. Contudo, fatores mundiais, como guerras internacionais, falta de matéria-
135 prima, demanda por servidores destinados à inteligência artificial, dentre outros, elevaram os preços
136 dos equipamentos de tecnologia, razão pela qual demandará tempo até a conclusão do referido
137 processo. Finalizou reforçando que é possível o encaminhamento de sugestões à Empro e ressaltou a
138 importância do presente debate no Fórum dos Trabalhadores da Saúde, agradecendo a oportunidade
139 de participar e prestar os devidos esclarecimentos aos trabalhadores. Em seguida, Kamael realizou a
140 leitura da resposta oficial da Secretaria Municipal de Saúde quanto à solicitação de equipamentos de
141 informática, na qual foi informado que está em andamento o projeto de ampliação do parque
142 tecnológico, bem como a aquisição de computadores e sistemas de informática. A participante Kopel,
143 da UBS Renascer, pediu a palavra e relatou longas filas de espera na Farmácia Municipal do Shopping
144 Norte, além de problemas na logística para o munícipe deslocar-se até o local para a retirada do
145 medicamento, questionando o motivo de o serviço não retornar a ser prestado na unidade de saúde.
146 Reginalda informou que a gestão está em processo de compra dos tablets, conforme já apresentado
147 no Fórum, além de processo para compra e/ou locação de veículos para as unidades de saúde. Com
148 relação ao questionamento da Sra. Kopel, relatou que há processo de contratação de um novo
149 funcionário para reforço do atendimento na Farmácia do Shopping Norte, bem como que a reabertura
150 da farmácia da UBS Renascer está em andamento. Por fim, passou-se à discussão sobre a segurança
151 das unidades de saúde. A Sra. Grezile denunciou a ausência de vigilância nas UPAs, citando atos de
152 vandalismo e depredação na UPA Norte. Kamael realizou a leitura da resposta oficial da Secretaria
153 Municipal de Saúde enviada em ofício anterior, a qual informava que o Município mantém contrato
154 de monitoramento eletrônico vinte e quatro horas por dia em todas as unidades, além de vigilantes
155 presenciais nas unidades de urgência e emergência e em UBS selecionadas por revezamento, contando
156 com o apoio da Guarda Civil Municipal (GCM) quando acionada. Grezile contestou a eficácia do
157 modelo, ressaltando que a GCM realiza apenas a proteção patrimonial pontual em regime de horas
158 extras, não substituindo a função do vigilante na triagem e no controle de fluxo de acompanhantes,
159 citando o caso recente da quebra da porta da sala de emergência em decorrência de agressão física. A
160 conselheira Reginalda encerrou pontuando que o efetivo da GCM se encontra deficitário para
161 atendimento pleno das UBS em razão do remanejamento de servidores para a cobertura fixa das UPAs.
162 **ENCERRAMENTO: Nada mais havendo a ser tratado, deu-se por encerrada reunião às 15 horas e 30**
163 **minutos, da qual eu, Jordan Kamael Pinheiro Silva, lavrei a presente Ata cuja assinatura é facultada**
164 **aos presentes, que já assinaram o livro de presença próprio.**