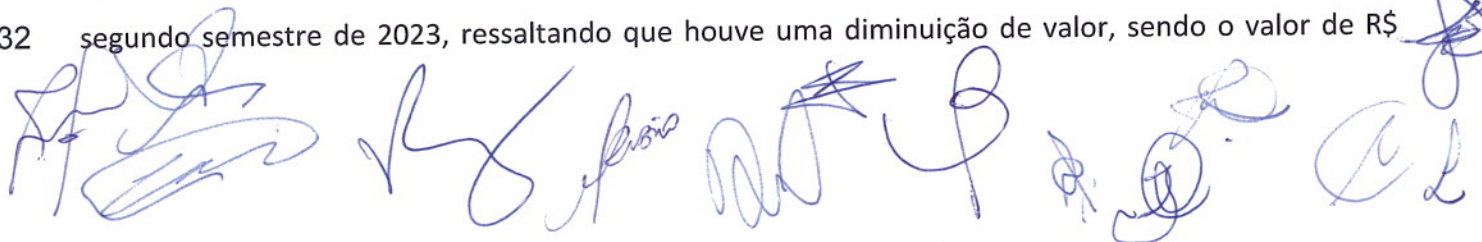
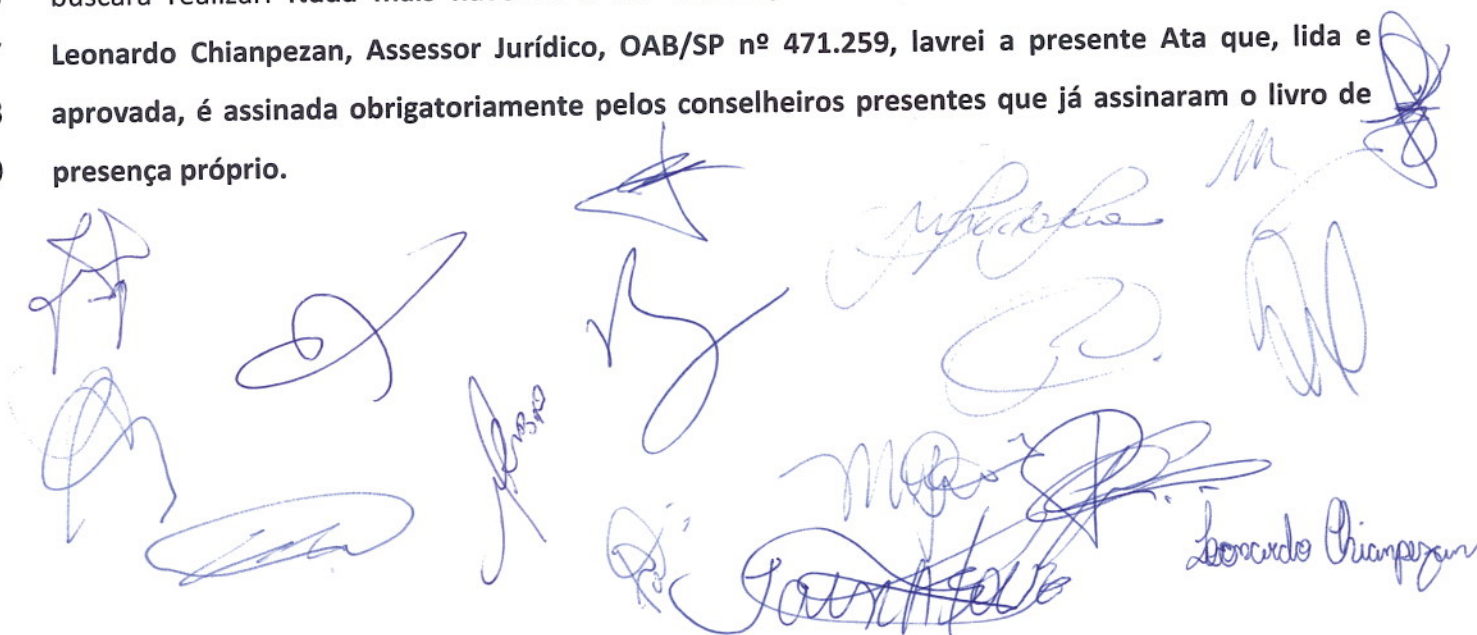


1 **ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO JOSÉ DO RIO**  
2 **PRETO – SP, REALIZADA NO DIA VINTE E DOIS DE JUNHO DE DOIS MIL E VINTE E TRÊS.** Aos vinte e  
3 dois dias do mês de junho de dois mil e vinte e três, na sede do Conselho Municipal de Saúde,  
4 conforme convocação, teve início a Reunião Extraordinária presencial do Conselho Municipal de  
5 Saúde às 18h00, sob a coordenação do Presidente deste Conselho, Rodrigo José Ramalho, e na  
6 presença da Equipe Técnica assinada ao final desta Ata, foram todos os Conselheiros Municipais  
7 convocados para deliberar sobre matérias específicas, relevantes, urgentes e pré-determinadas, sem  
8 a possibilidade de inclusão de matéria ou pauta não antes prevista, nos termos do artigo 10, §1º do  
9 Regimento Interno deste Conselho. Deu-se início a Reunião Extraordinária com os conselheiros  
10 titulares e suplentes presentes, e com a seguinte pauta: **PRIMEIRO PONTO DE PAUTA – I.** Apreciação  
11 do Plano de Trabalho do 2º Termo Aditivo do contrato de gestão serviços do Hospital Municipal  
12 Domingo Marcolino Braile de São José do Rio Preto – André L. Baitello; **ASSUNTO DE PAUTA:** Pela  
13 SMS falou inicialmente Doutor André Baitello, que comentou acerca do funcionamento do Hospital  
14 Municipal e também acerca da justificativa da necessidade de realização de mudança no Contrato de  
15 Gestão, sendo ressaltada a ampliação de leitos clínicos. Pela SMS falou Diene Longhi, que apresentou  
16 uma linha do tempo de implantação do Hospital Municipal, citando as principais datas em relação ao  
17 funcionamento, passando a explicar do que se trata o segundo termo aditivo. Diene comentou  
18 acerca da problemática relacionada à instalação da osmose reversa no Hospital Municipal, que a  
19 Administração tomou as providências cabíveis relacionadas à empresa que realizou a prestação  
20 deste serviço, sendo a osmose reversa peça fundamental no funcionamento da esterilização, sendo,  
21 portanto, necessária a mudança contratual relacionada à previsão do serviço, tendo em vista a  
22 necessidade de realização do trâmite relacionado a abertura de novo procedimento licitatório. Diene  
23 comenta acerca das cláusulas do contrato, frisando que não há alteração no objeto do Contrato de  
24 Gestão do Hospital e apresenta os trâmites relacionados à deliberação da Comissão de Avaliação e  
25 Fiscalização, bem como informa que o Termo Aditivo foi submetido à Procuradoria do Município  
26 para que fosse exarado parecer sobre a possibilidade de alteração das metas. Apresenta as metas  
27 presentes no novo termo aditivo, ressaltando a inclusão de 40 tomografias de coerência óptica, a  
28 diminuição de 25% dos procedimentos cirúrgicos no segundo semestre de 2023, sendo mantidas a  
29 taxa de internação em leitos clínicos que propiciará a ampliação do número de leitos clínicos  
30 disponíveis, sendo diminuídos os procedimentos relacionados a esterilização pela questão  
31 apresentada relacionada a osmose reversa. Por último, Diene apresenta a proposta financeira para o  
32 segundo semestre de 2023, ressaltando que houve uma diminuição de valor, sendo o valor de R\$



33 3.610.905,79 para o segundo semestre de 2023. Rodrigo Ramalho pergunta como será a diminuição  
34 de 25% em relação aos procedimentos cirúrgicos. Diene afirma que será realizada  
35 proporcionalmente dentro dos procedimentos ofertados, sendo a diminuição de 25% em cada um  
36 destes. Rodrigo pergunta também sobre a redução da proposta financeira, sendo esclarecido por  
37 Diene. Antonio Fernando de Araujo comenta acerca da atuação da Comissão de Avaliação e  
38 Fiscalização e a importância da participação do Conselho Municipal de Saúde nesta Comissão. Marcia  
39 Garcia de Oliveira fala da importância da divulgação do funcionamento do Hospital Municipal. Jair de  
40 Souza comenta acerca do que ouve em relação a percepção dos pacientes que foram atendidos no  
41 Hospital. O documento apresentado encontra-se arquivado no Conselho Municipal de Saúde.  
42 **Colocado em votação, foi aprovado por unanimidade. SEGUNDO PONTO DE PAUTA – II.**  
43 Apresentação do Plano Operativo Anual (POA) 2023 do Hospital Municipal Domingo Marcolino Braile  
44 – André L. Baitello; **ASSUNTO DE PAUTA:** Foi informado por Diene que o Plano Operativo Anual  
45 (POA) 2023 representa um reflexo em relação às alterações realizadas no Segundo Termo Aditivo do  
46 Contrato de Gestão do Hospital Municipal Domingo Marcolino Braile. O documento encontra-se  
47 arquivado no Conselho Municipal de Saúde. **TERCEIRO PONTO DE PAUTA – III.** Apresentação do  
48 plano de horário estendido da Sala de Vacina do Renascer – André L. Baitello; **ASSUNTO DE PAUTA:**  
49 Paula Sodré comenta acerca do plano de horário estendido para atendimento da Sala de Vacina do  
50 Renascer, que este assunto foi trazido ao Conselho para que fosse ouvida a opinião dos senhores  
51 Conselheiros. Rodrigo ressalta a importância da vacinação e iniciativa. O Secretário Doutor André  
52 Baitello ressalta que a atividade é de custo zero ou de valor muito pequeno. Maicon fala da  
53 importância da divulgação após a implantação para disseminação da informação. Jair de Souza  
54 pergunta se há interesse na implantação em outras regiões, como a zona sul, haja vista ser um  
55 projeto piloto. Paula responde que caso a iniciativa seja de boa adesão pela população, a gestão  
56 buscará realizar. **Nada mais havendo a ser tratado, deu-se por encerrada a reunião que eu,**  
57 **Leonardo Chianpezan, Assessor Jurídico, OAB/SP nº 471.259, lavrei a presente Ata que, lida e**  
58 **aprovada, é assinada obrigatoriamente pelos conselheiros presentes que já assinaram o livro de**  
59 **presença próprio.**



Handwritten signatures in blue ink at the bottom of the page, including the signature of Leonardo Chianpezan.